

Российская Федерация
Брянская область
АДМИНИСТРАЦИЯ ДЯТЬКОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» декабря 2024 г.

№ 1586

г. Дятьково

О мерах по обеспечению
исполнения бюджета
Дятьковского муниципального
района Брянской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Дятьковского муниципального района Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о мерах по обеспечению исполнения бюджета Дятьковского муниципального района Брянской области.

2. Настоящее постановление подлежит применению при исполнении бюджета Дятьковского муниципального района, начиная с бюджета района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Постановление «О мерах по обеспечению исполнения бюджета Дятьковского муниципального района Брянской области» от 25 декабря 2023г № 1476 считать утратившим силу.

4. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене муниципального образования «Дятьковский район» и разместить на официальном сайте администрации Дятьковского муниципального района Брянской области.

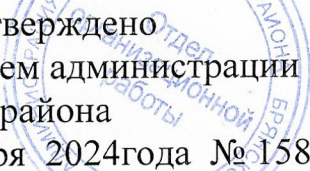
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителей Главы администрации Дятьковского района по курируемым вопросам, начальника финансового управления администрации Дятьковского района Романишко Н.В.

Глава администрации Дятьковского района

П.В. Валяев



Утверждено
Постановлением администрации
Дятьковского района
от «28» декабря 2024 года № 1586



ПОЛОЖЕНИЕ

О мерах по обеспечению исполнения бюджета Дятьковского муниципального района Брянской области

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает меры по обеспечению исполнения Решения Дятьковского районного Совета народных депутатов о бюджете Дятьковского муниципального района Брянской области на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) (далее - решение о бюджете района).

2. Главным администратором доходов бюджета Дятьковского муниципального района Брянской области, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета Дятьковского муниципального района:

а) принять меры по обеспечению поступления администрируемых налогов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению;

б) организовать работу с плательщиками по правильному заполнению расчетных документов;

в) представлять в финансовое управление сведения для составления и ведения кассового плана (прогноз поступлений доходов бюджета, прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета) в порядке и сроки, установленные финансовым управлением;

г) представить не позднее 31 января текущего финансового года в финансовое управление нормативные правовые акты по администрированию доходов бюджета Дятьковского муниципального района Брянской области;

д) в случае изменения объема полномочий главных администраторов доходов бюджета и (или) состава администрируемых ими доходов, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджетов, состава закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов представлять в финансовое управление информацию об указанных изменениях в течение двух недель со дня вступления в силу законодательных и иных нормативных правовых актов, в соответствии с которыми изменяются объем полномочий и (или) состав администрируемых доходов;

е) обеспечить предоставление в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП) информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и

юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Установить, что исполнение бюджета Дятьковского муниципального района Брянской области осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Дятьковского муниципального района и кассовым планом.

Составление и ведение сводной бюджетной росписи и кассового плана осуществляется в соответствии с порядками, установленными финансовым управлением администрации Дятьковского района (далее - финансовое управление).

4. Главным распорядителям средств бюджета Дятьковского муниципального района Брянской области:

а) при планировании соответствующих выплат из бюджета Дятьковского района обеспечить эффективное использование средств бюджета в течение текущего года в соответствии с кассовым планом;

б) своевременно доводить в установленном порядке уведомления по расчетам между бюджетами до администраторов доходов бюджета от предоставления межбюджетного трансферта и органа соответствующего бюджета, получающего межбюджетный трансферт;

в) обеспечить контроль за своевременным утверждением бюджетных смет подведомственных муниципальных казенных учреждений Дятьковского района и планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Дятьковского района в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств, а также своевременную корректировку смет и планов финансово-хозяйственной деятельности в случае изменения лимитов бюджетных обязательств;

г) организовать и обеспечить работу по размещению подведомственными муниципальными казенными, бюджетными, автономными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями (включенными в перечень участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса) Дятьковского района информации об учреждениях за отчетный финансовый год, на текущий финансовый год на официальном сайте Российской Федерации www.bus.gov.ru (далее - сайт ГМУ) в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и ведения указанного сайта» в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на сайте ГМУ;

д) определить должностных лиц, ответственных за своевременность, достоверность и полноту размещаемых подведомственными учреждениями сведений на сайте ГМУ;

е) обеспечить представление в финансовое управление администрации района сведений о ходе размещения информации подведомственными учреждениями на сайте ГМУ ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

ж) ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в финансовое управление администрации района информацию об объеме муниципального дорожного фонда по форме, доведенной департаментом финансов Брянской области.

з) ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в финансовое управление администрации района отчет о целевом расходовании иных межбюджетных трансфертов на реализацию отдельных природоохранных мероприятий (мероприятия по выявлению и оценке объектов накопленного вреда окружающей среде и организация работ по их ликвидации).

5. При исполнении бюджета Дятьковского района главным распорядителям и получателям средств бюджета района обеспечить:

а) целевое направление субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в соответствии с правилами, порядками их предоставления, и соглашениями, заключенными с органами исполнительной власти Брянской области, с соблюдением условий, установленных при их предоставлении;

б) финансирование расходных обязательств бюджета муниципального района в течение финансового года с учетом установленного уровня софинансирования федерального и областного бюджетов;

в) предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в соответствии с требованиями статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решения о бюджете Дятьковского муниципального района, а также принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Правительства Брянской области и администрации Дятьковского района;

г) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями статьи 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

д) заключение соглашений органом местного самоуправления Дятьковского района в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Департамента финансов Брянской области от 14.12.2016 № 197 «Об утверждении типовой формы соглашения между исполнительным органом государственной власти Брянской области и органом местного самоуправления Брянской области о предоставлении субсидии».

6. Предоставление из бюджета Дятьковского муниципального района субсидий, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации учреждениям осуществляется в соответствии с перечнем субсидий на иные цели, утверждаемым администрацией Дятьковского муниципального района, на основании

соглашения о предоставлении субсидий на иные цели, заключаемого между учреждениями и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя и задания на осуществление мероприятий за счет субсидий на иные цели, разрабатываемого и утверждаемого администрацией Дятьковского района.

7. Информация об объемах и о сроках перечисления межбюджетных трансфертов и субсидий учреждениям учитывается соответствующим главным распорядителем средств бюджета при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета Дятьковского муниципального района Брянской области, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета Дятьковского муниципального района.

8. Не допускается принятие после 1 декабря текущего финансового года бюджетных обязательств, возникающих из муниципальных контрактов, предусматривающих условие об исполнении в текущем финансовом году денежного обязательства получателя средств бюджета Дятьковского муниципального района по выплате авансовых платежей, оплате выполненных работ (оказанных услуг), срок исполнения, которого превышает один месяц.

9. Установить, что не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджетам муниципальных образований из бюджета района в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета района, в первые, 7 рабочих дней текущего финансового года.

Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход областного бюджета, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

10. Установить, что предоставление из бюджета района субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг осуществляется в порядке:

а) возмещения недополученных доходов или фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг;

б) финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления;

в) финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления.

11. Установить, что получатели средств бюджета Дятьковского

муниципального района при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год вправе предусматривать авансовые платежи с учетом принятых и неисполненных обязательств, в предшествующих периодах:

в размере до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации,- по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, услуг банка, связанных с исполнением публичных нормативных обязательств и предоставлением иных социальных выплат, о подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении в учебных заведениях Российской Федерации, обучении на курсах повышения квалификации, участии в семинарах, конференциях, за проживание в гостиницах, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, горюче-смазочных материалов, путевок на оздоровление и санаторно-курортное лечение, по договорам (муниципальным контрактам) на проведение культурно-массовых, спортивных мероприятий, мероприятий с детьми и молодежью, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств, по договорам (муниципальным контрактам) на организацию и проведение форумов и выставок, по договорам (муниципальным контрактам) о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, о проведении судебной экспертизы, о проведении экологической экспертизы, по договорам (муниципальным контрактам) аренды нежилых помещений, по договорам (муниципальным контрактам) на оказание услуг по размещению и поддержке ресурсов в сети Интернет (услугам веб-хостинга); по договорам (муниципальным контрактам) на обеспечение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

в размере, не превышающем 70 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации,- по договорам (муниципальным контрактам) о поставке электроэнергии, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Брянской области, нормативно-правовым актом администрации Дятьковского района;

в размере, свыше 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, при включении в указанные договоры (муниципальные контракты), за исключением договоров (муниципальных контрактов), заключенных в соответствии с абзацами 2,3 настоящего пункта, условия о перечислении авансовых платежей на счета, открытые в УФК по Брянской области, для

учета операций со средствами юридического лица (его обособленного подразделения), не являющегося участником бюджетного процесса;

при включении в договор (муниципальный контракт) условия о последующих после выплаты аванса платежах в размере, не превышающем разницу между стоимостью фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, подтвержденных в соответствии с установленным финансовым управлением порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Дятьковского района, и общей суммой ранее выплаченного авансового платежа (в случае, если договор (муниципальный контракт) не содержит этапы его исполнения либо выполнение указанных этапов осуществляется последовательно) или суммой, рассчитанной как произведение размера предусмотренного договором (муниципальным контрактом) авансового платежа в процентном выражении и стоимости фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг (в случае, если договор (муниципальный контракт) содержит этапы его исполнения, сроки выполнения которых полностью или частично совпадают), в размере, не превышающем 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, - по остальным договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Брянской области, нормативно-правовым актом администрации Дятьковского района.

12. Главным распорядителям средств бюджета Дятьковского муниципального района не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по заключенным договорам (муниципальным контрактам), а также обеспечить контроль, за недопущением образования просроченной кредиторской задолженности по договорам (контрактам), заключенным подведомственными муниципальными учреждениями Дятьковского района.

13. Установить, что казначейское обслуживание исполнения бюджета Управлением Федерального Казначейства по Брянской области осуществляется в соответствии с Обращением о передаче отдельных функций финансового органа.

14. Суммы дебиторской задолженности прошлых лет, поступающие на лицевой счет получателя бюджетных средств, перечисляются получателем на единый казначейский счет Управления Федерального казначейства по Брянской области, для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, не позднее 5 рабочих дней со дня отражения соответствующих сумм на лицевом счете получателя бюджетных средств, с указанием кода классификации доходов бюджетов Российской Федерации: (код администратора) 1130299505 0000130 «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов».

При этом код администратора должен соответствовать коду главного распорядителя средств бюджета, в чьем ведении находится получатель средств бюджета.

15. Установить следующий порядок представления органами местного самоуправления муниципальных образований Дятьковского района в финансовое управление утвержденных местных бюджетов.

Органы местного самоуправления городских и сельских поселений представляют муниципальные правовые акты о бюджетах поселений в финансовое управление администрации района до 25 января текущего финансового года.

Финансовое управление администрации Дятьковского района представляет нормативные правовые акты о бюджетах муниципального района и поселений в департамент финансов Брянской области до 1 февраля текущего финансового года.

В таком же порядке, ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, осуществляется представление муниципальных правовых актов о внесении изменений в бюджеты муниципальных образований.

Муниципальные правовые акты представляются в финансовое управление на бумажных носителях и в электронном виде.

16. Администрациям городских и сельских поселений;

а) осуществлять эффективное управление системой муниципальных финансов, обеспечивающее полноту реализации возложенных полномочий, бесперебойное функционирование жизненно важных отраслей муниципального хозяйства, недопущение просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы и другим обязательствам муниципального образования;

б) представлять в финансовое управление отчеты об исполнении местных бюджетов и иную бюджетную отчетность, установленную федеральными органами государственной власти, в порядке и сроки, установленные Департаментом финансов Брянской области, финансовым управлением администрации Дятьковского района;

в) ежеквартально, в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в финансовое управление информацию об объеме муниципального дорожного фонда по форме, доведенной департаментом финансов Брянской области.

17. Главным распорядителям ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в финансовое управление сведения о численности муниципальных служащих и работников подведомственных муниципальных учреждений Дятьковского района с указанием фактических затрат на их денежное содержание. Сведения представляются по форме, доведенной финансовым управлением.

18. Финансовому управлению ежеквартально, не позднее 15 числа второго месяца квартала, следующего за отчетным, представлять в администрацию Дятьковского района для официального опубликования

сведения о ходе исполнения бюджета, а также обобщенные сведения о численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание.